# AXIS Secure Entry for XProtect

Manuel d'utilisation

## Table des matières

## Contrôle d'accès

Le contrôle d'accès est une solution qui combine le contrôle d'accès physique et la vidéosurveillance. Cette intégration vous permet de configurer un système de contrôle d'accès Axis directement depuis le Management Client. Le système s'intègre parfaitement à XProtect, permettant aux opérateurs de surveiller les accès et d'effectuer des actions de contrôle d'accès dans le Smart Client.

Remarque

Hypothèses de travail

- Version de VMS 2024 R1 ou ultérieure.
- Licences XProtect Access, voir *access licenses (licences d'accès)*.
- Installez AXIS Optimizer sur le serveur d'événements et Management Client.

Les ports 53459 et 53461 seront ouverts pour le trafic entrant (TCP) lorsque vous installez AXIS Optimizer via AXIS Secure Entry.

### Configuration du contrôle d'accès

Remarque

Avant de commencer, procédez comme suit :

- Mettez à niveau le logiciel du contrôleur de porte. Consultez le tableau ci-dessous pour connaître la version minimale et recommandée d'AXIS OS pour votre version VMS.
- Assurez-vous que la date et l'heure sont correctes.

| Version d'AXIS Optimizer | Version minimale du système d'exploitation d'AXIS | Version recommandée du système d'exploitation d'AXIS |
|---|---|---|
| 5.6 | 12.6.94.1 | 12.6.94.1 |

**Pour ajouter un contrôleur de porte réseau Axis à votre système :**

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)**.
2. Sous **Configuration**, sélectionnez **Devices (Dispositifs)** .
3. Sélectionnez **Discovered devices (Dispositifs détectés)** pour afficher la liste des unités que vous pouvez ajouter au système.
4. Sélectionnez les unités que vous voulez ajouter.
5. Cliquez sur **+ Ajouter** dans la fenêtre contextuelle et fournissez les informations d'identification pour le contrôleur.

Remarque

Vous devriez voir les contrôleurs ajoutés dans l'onglet **Management (Gestion)** .

Pour ajouter manuellement un contrôleur au système, cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)** dans l'onglet **Management (Gestion)** .

Pour intégrer votre mise à jour dans le VMS chaque fois que vous ajoutez, supprimez ou modifiez le nom d'un contrôleur de porte :

- Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Access control (Contrôle d'accès)** et cliquez sur l'intégration du contrôle d'accès.
- Cliquez sur **Refresh Configuration (Actualiser la configuration)** dans l'onglet **General settings (Paramètres généraux)**.

**Flux de travail pour configurer le contrôle d'accès**

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)**.
2. Pour modifier les profils d'identification prédéfinis ou créer un nouveau profil d'identification, voir .

3. Pour utiliser une configuration personnalisée pour les formats de carte et la longueur du code PIN, voir .
4. Ajoutez une porte et appliquez un profil d'identification à la porte. Cf. .
5. Ajoutez une zone et ajoutez des portes à la zone. Cf. .

**Compatibilité du logiciel du périphérique pour les contrôleurs de porte**

Important

Gardez à l'esprit les points suivants lorsque vous mettez à niveau le système d'exploitation AXIS sur votre contrôleur de porte :

- **Versions du système d'exploitation d'AXIS** Les versions d'AXIS OS prises en charge énumérées ci-dessus ne s'appliquent qu'en cas de mise à niveau à partir de la version d'origine recommandée de VMS et lorsque le système est doté d'une porte. Si le système ne remplit pas ces conditions, vous devez procéder à une mise à niveau vers la version d'AXIS OS recommandée pour la version spécifique de VMS.
- **Version minimale du système d'exploitation d'AXIS prise en charge :** La version la plus ancienne du système d'exploitation d''AXIS installée dans le système détermine la version minimale du système d'exploitation d'AXIS prise en charge, avec une limite de deux versions antérieures.
- **Mise à niveau au-delà de la version recommandée du système d'exploitation d'AXIS :** Supposons que vous procédiez à une mise à niveau vers une version d'AXIS OS supérieure à celle recommandée pour une version particulière de VMS. Vous pouvez toujours, par la suite, rétrograder sans problèmes vers la version d'AXIS OS recommandée, à condition que cela soit conforme aux limites de prise en charge définies pour la version de VMS.
- **Recommandations futures pour le système d'exploitation d'AXIS :** Pour garantir la stabilité du système et une compatibilité totale, il convient de toujours suivre la version d'AXIS OS recommandée pour la version de VMS correspondante.

## Intégration de contrôle d'accès

Pour intégrer le contrôle d'accès dans le VMS :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Access Control (Contrôle d'accès)**.
2. Cliquez avec le bouton droit sur **Access Control (Contrôle d'accès)** et cliquez sur **Créer...** .
3. Dans la boîte de dialogue **Create Access Control System Integration (Créer une intégration de systèmes du contrôle d'accès)** :
   - Saisissez un nom pour l'intégration.
   - Sélectionnez **AXIS Secure Entry** dans le menu déroulant de **Integration plug-in (Plug-in d'intégration)** .
   - Cliquez sur **Next (Suivant)** jusqu'à ce que vous voyiez le dialogue **Associer des caméras**. Pour associer des caméras à des points d'accès aux portes :
     - Cliquez sur votre dispositif sous **Cameras (Caméras)** pour voir les listes des caméras configurées dans le système XProtect.
     - Sélectionnez et faites glisser une caméra vers le point d'accès auquel vous souhaitez l'associer.
     - Cliquez sur **Close (Fermer)** pour quitter le dialogue.

Remarque

- Pour plus d'informations sur l'intégration du contrôle d'accès dans XProtect, consultez *Using access control in XProtect Smart Client (Utilisation du contrôle d'accès dans XProtect Smart Client)*.
- Pour plus d'informations sur les caractéristiques du contrôle d'accès, telles que les paramètres généraux, les portes et les caméras associées, les événements de contrôle d'accès, etc., consultez *Access control properties (Propriétés du contrôle d'accès)*.

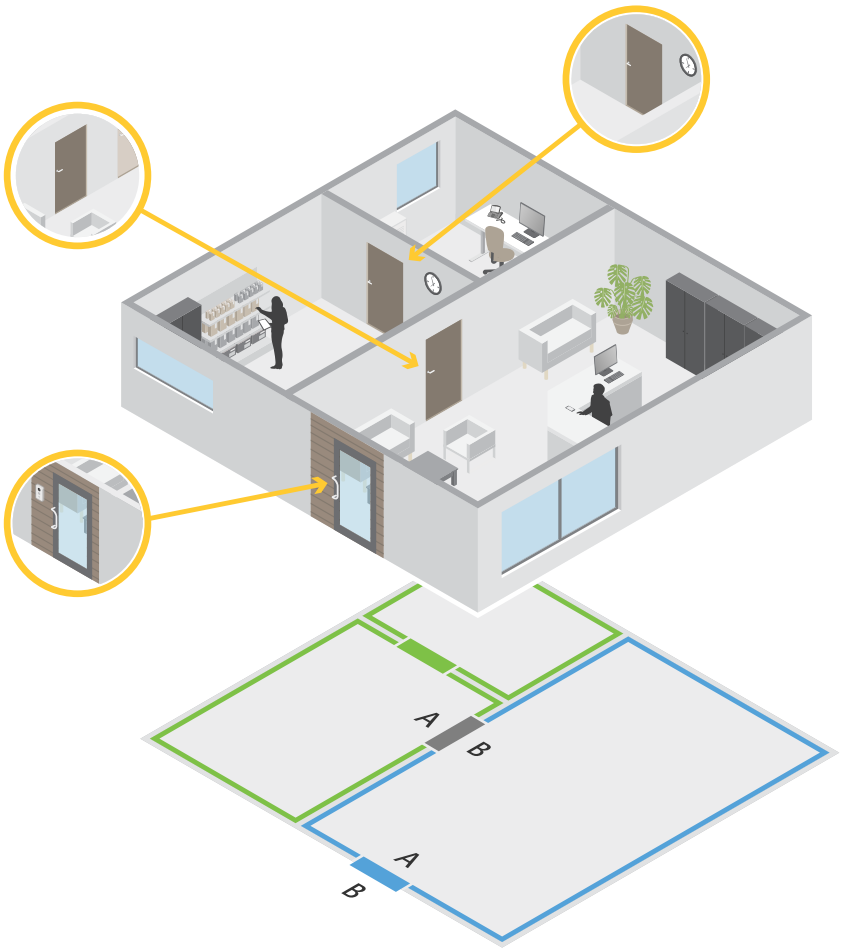
## Portes et zones

Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer** >**Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)** pour obtenir un aperçu et configurer les portes et les zones.

| | |
|---|---|
| **Tableau PIN** | Consultez la représentation graphique du contrôleur associé à une porte. Si vous souhaitez imprimer la représentation graphique, cliquez sur **Print (Imprimer)**. |
| **Profil d'identification** | Changez le profil d'identification sur les portes. |
| **Canal sécurisé** | Activer ou Désactiver le canal sécurisé OSDP pour un lecteur spécifique. |

| **Portes** | |
|---|---|
| Nom | Le nom de la porte. |
| Contrôleur de porte | Contrôleur de porte connecté à la porte. |
| Côté A | La zone dans laquelle le côté A de la porte se trouve. |
| Côté B | La zone dans laquelle le côté B de la porte se trouve. |
| Profil d'identification | Le profil d'identification appliqué à la porte. |
| Formats de carte et code PIN | Indique le type de formats de carte ou la longueur du code PIN. |
| État | L'état de la porte.<br>• **En ligne :** La porte est en ligne et fonctionne correctement.<br>• **Lecteur hors ligne :** Le lecteur de la configuration de la porte est hors ligne.<br>• **Erreur du lecteur :** Le lecteur de la configuration de la porte ne prend pas en charge le canal sécurisé ou le canal sécurisé est désactivé pour le lecteur. |
| **Zones** | |
| Nom | Le nom de la zone. |
| Nombre de portes | Le nombre de portes incluses dans la zone. |

### Exemple de portes et de zones




- Il existe deux zones : la zone verte et la zone bleue.
- Il y a trois portes : la porte verte, la porte bleue et la porte marron.
- La porte verte est une porte interne dans la zone verte.
- La porte bleue est une porte de périmètre uniquement pour la zone bleue.
- La porte marron est une porte de périmètre pour la zone verte et la zone bleue.

## Ajouter une porte

Remarque

- Vous pouvez configurer un contrôleur de porte avec une porte qui a deux verrous, ou deux portes qui ont chacune un verrou.
- Si un contrôleur de porte n'a pas de portes et que vous utilisez une nouvelle version d'Axis Optimizer dotée d'un logiciel plus ancien sur le contrôleur de porte, le système vous empêchera d'ajouter une porte. Cependant, le système autorise de nouvelles portes sur les contrôleurs système avec un logiciel plus ancien s'il existe déjà une porte.

Créer une nouvelle configuration de porte pour ajouter une porte :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Cliquez sur + **Add door (Ajouter une porte)**.

3. Entrer un nom de porte.
4. Dans le menu déroulant **Controller (Contrôleur)**, sélectionnez un contrôleur de porte. Le contrôleur devient grisé lorsque vous ne pouvez pas ajouter une autre porte, s'il est hors ligne ou que HTTPS n'est pas actif.
5. Dans le menu déroulant **Door type (Type de porte)**, sélectionnez le type de porte que vous souhaitez créer.
6. Cliquez sur **Next (Suivant)** pour accéder à la page de configuration de la porte.
7. Dans le menu déroulant **Primary lock (Verrouillage principal)**, sélectionnez un port relais.
8. Pour configurer deux verrous sur la porte, sélectionnez un port relais dans le menu déroulant **Secondary lock (Verrouilage secondaire)**.
9. Sélectionner un profil d'identification. Cf. .
10. Configurez les paramètres de la porte. Voir .
11. Configurer une porte de contrôle. Voir .
12. Cliquez sur **Save (Enregistrer)**.

Copiez une configuration de porte existante pour ajouter une porte :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Cliquez sur + **Add door (Ajouter une porte)**.
3. Entrer un nom de porte.
4. Dans le menu déroulant **Controller (Contrôleur)**, sélectionnez un contrôleur de porte.
5. Cliquez sur **Next (Suivant)**.
6. Dans le menu déroulant **Copy configuration (Copier la configuration)**, sélectionnez une configuration de porte existante. Elle indique les portes connectées, et le contrôleur devient grisé s'il a été configuré avec deux portes ou une porte équipée de deux verrous.
7. Modifiez les paramètres si vous le souhaitez.
8. Cliquez sur **Save (Enregistrer)**.

Pour modifier une porte :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer**> **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)** > **Doors (Portes)** .
2. Sélectionnez une porte dans la liste.
3. Cliquez sur **Edit (Modifier)**.
4. Modifiez les paramètres et cliquez sur **Save (Enregistrer)**.

Pour supprimer une porte :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer**> **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)** > **Doors (Portes)** .
2. Sélectionnez une porte dans la liste.
3. Cliquez sur **Remove (Supprimer)**.
4. Cliquez sur **Yes (Oui)**.

Pour intégrer votre mise à jour dans le VMS chaque fois que vous ajoutez, supprimez ou modifiez un nom de porte :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Access control (Contrôle d'accès)** et cliquez sur l'intégration du contrôle d'accès.

2. Cliquez sur **Refresh Configuration (Actualiser la configuration)** dans l'onglet **General settings (Paramètres généraux)**.

### Paramètres de la porte

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer**> **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Sélectionnez la porte que vous souhaitez modifier.
3. Cliquez sur **Edit (Modifier)**.

| | |
|---|---|
| **Temps d'accès (s)** | Définissez la durée de déverrouillage de la porte en secondes après autorisation d'accès. La porte reste déverrouillée jusqu'à ce que la porte s'ouvre ou jusqu'à la fin de la durée définie. La porte se verrouille à la fermeture même s'il reste du temps d'accès. |
| **Open-too-long time (sec) (Temps d'ouverture trop long (s))** | Valide uniquement si vous avez configuré un moniteur de porte. Définissez le nombre de secondes pendant laquelle la porte reste ouverte. Si la porte est ouverte lorsque le délai est atteint, cela déclenche une alarme d'ouverture de porte trop longue. Définissez une règle d'action pour configurer l'action que déclenchera l'événement de temps d'ouverture trop long. |
| **Temps d'accès long (sec)** | Définissez la durée de déverrouillage de la porte en secondes après autorisation d'accès. Le temps d'accès long remplace le temps d'accès pour les titulaires de carte avec ce paramètre activé. |
| **Long open-too-long time (sec) (Temps d'ouverture long trop long (sec))** | Valide uniquement si vous avez configuré un moniteur de porte. Définissez le nombre de secondes pendant laquelle la porte reste ouverte. Si la porte est ouverte lorsque le délai est atteint, cela déclenche un événement d'ouverture de porte trop longue. Le temps d'ouverture trop long remplace le temps d'ouverture déjà trop long pour les titulaires de carte si vous activez le paramètre **Long access time (Temps d'accès long)**. |
| **Délai de reverrouillage (ms)** | Définissez la durée, en millisecondes, pendant laquelle la porte reste déverrouillée après l'ouverture ou la fermeture. |
| **Reverrouillage** | • **Après l'ouverture :** Valide uniquement si vous avez ajouté un moniteur de porte.<br>• **Après la fermeture :** Valide uniquement si vous avez ajouté un moniteur de porte. |

### Niveau de sécurité de la porte

Vous pouvez ajouter les fonctionnalités de sécurité suivantes à la porte :

**Règle des deux personnes –** Cette règle impose que deux personnes utilisent un identifiant valide pour obtenir l'accès.

**Double glissement –** Le double glissement permet à un titulaire de carte de remplacer l'état actuel d'une porte. Par exemple, il peut l'utiliser pour verrouiller ou déverrouiller une porte en dehors du calendrier normal, ce qui

est plus pratique que d'aller dans le système pour la déverrouiller. La fonction de double glissement n'affecte pas un planning existant. Par exemple, si une porte est programmée pour se verrouiller à l'heure de fermeture et que l'employé part en pause-déjeuner, la porte reste verrouillée conformément à la programmation.

Vous pouvez configurer le niveau de sécurité sur une nouvelle porte ou lors de l'ajout d'une nouvelle porte.

Pour associer une **règle des deux personnes** à une porte existante :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Sélectionnez la porte pour laquelle un niveau de sécurité doit être configuré.
3. Cliquez sur **Edit (Modifier)**.
4. Cliquez sur **Security level (Niveau de sécurité)**.
5. Activer la **règle des deux personnes**.
6. Cliquez sur **Appliquer**.

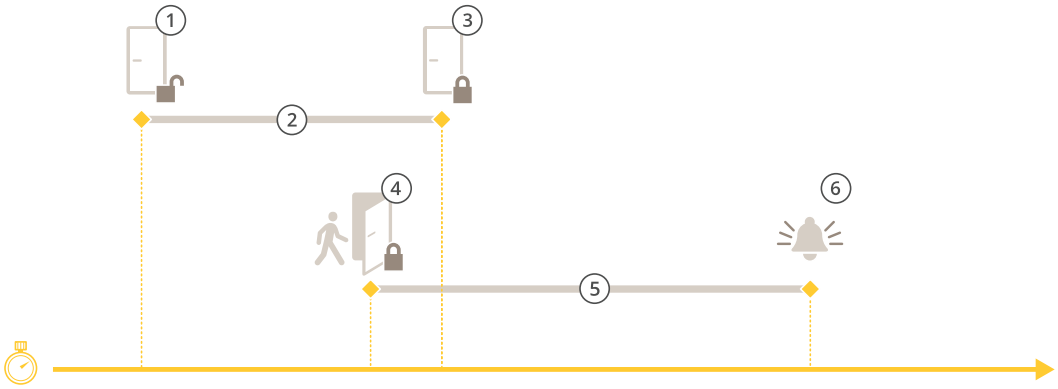
| **Règle des deux personnes** | |
|---|---|
| **Côté A** et **Côté B** | Sélectionnez les côtés de la porte sur lesquels utiliser la règle. |
| **Calendriers** | Sélectionnez quand la règle est active. |
| **Délai d'attente (secondes)** | Il s'agit de la durée maximale autorisée entre les passages de carte ou d'autres types d'identifiants valides. |

Pour associer la fonction de **double glissement** à une porte existante :

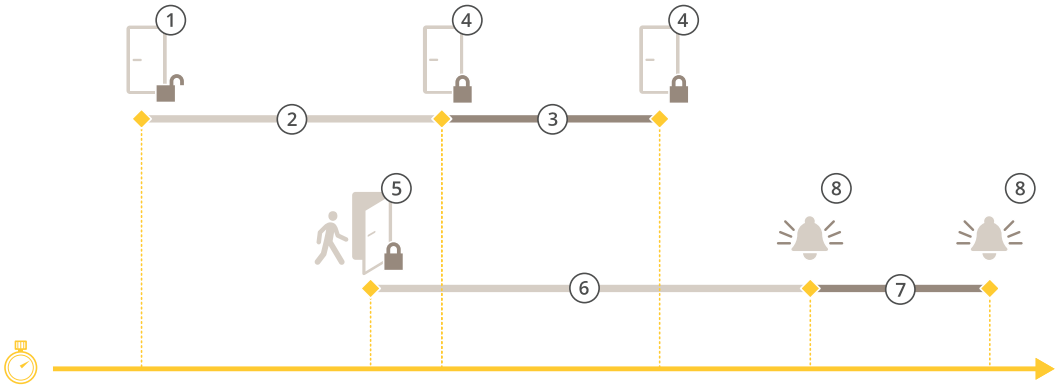
1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **Axis Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Sélectionnez la porte pour laquelle un niveau de sécurité doit être configuré.
3. Cliquez sur **Edit (Modifier)**.
4. Cliquez sur **Security level (Niveau de sécurité)**.
5. Activez la fonction de **double glissement**.
6. Cliquez sur **Appliquer**.
7. Appliquez la règle du **double glissement** à un titulaire de carte.
   7.1. Allez à **Cardholder management (Gestion des titulaires de carte)**.
   7.2. Cliquez sur ⋮ sur le titulaire de carte que vous souhaitez modifier, puis sur **Edit (Modifier)**.
   7.3. Cliquez sur **More (Plus)**.
   7.4. Sélectionnez **Allow double-swipe (Autoriser le double glissement)**.
   7.5. Cliquez sur **Appliquer**.

| **Double glissement** | |
|---|---|
| **Délai d'attente (secondes)** | Il s'agit de la durée maximale autorisée entre les passages de carte ou d'autres types d'identifiants valides. |

### Options de durée




1 *Accès autorisé : déverrouillage de la serrure*
2 *Durée d'accès*
3 *Aucune action effectuée - verrouillage de la serrure*
4 *Action effectuée (porte ouverte) : verrouillage de la serrure ou déverrouillage maintenu jusqu'à la fermeture de la porte*
5 *Temps d'ouverture trop long*
6 *L'alarme d'ouverture trop longue s'éteint*




1 *Accès autorisé : déverrouillage de la serrure*
2 *Durée d'accès*
3 *2+3: Temps d'accès long*
4 *Aucune action effectuée - verrouillage de la serrure*
5 *Action effectuée (porte ouverte) : verrouillage de la serrure ou déverrouillage maintenu jusqu'à la fermeture de la porte*
6 *Temps d'ouverture trop long*
7 *6+7: Temps d'ouverture long trop long*
8 *L'alarme d'ouverture trop longue s'éteint*

### Ajouter un moniteur de porte

Un moniteur de porte est un commutateur de position de porte qui surveille l'état physique d'une porte. Vous pouvez ajouter un moniteur de porte à votre porte et configurer comment connecter le moniteur de porte.

1. Accédez à la page de configuration de la porte. Voir
2. Sous **Sensors (Capteurs)**, cliquez sur **Add (Ajouter)**.
3. Sélectionnez **Door monitor sensor (Capteur de moniteur de porte)**.
4. Sélectionnez le port d'E/S auquel vous souhaitez connecter le moniteur de porte.

5. Sous **Porte ouverte si**, sélectionnez la façon dont les circuits du moniteur de porte sont connectés.
6. Pour ignorer les changements d'état de l'entrée numérique avant qu'elle entre dans un nouvel état stable, définissez un **Debounce time (Temps de stabilisation)**.
7. Pour déclencher un événement en cas d'interruption de la connexion entre le contrôleur de porte et le moniteur de porte, activez **Supervised input (Entrée supervisée)**. Voir .

| **Porte ouverte si** | |
|---|---|
| **Le circuit est ouvert** | Le circuit du moniteur de porte est normalement fermé. Le moniteur de porte envoie à la porte un signal d'ouverture lorsque le circuit est ouvert. Le moniteur de porte envoie à la porte un signal de fermeture lorsque le circuit est fermé. |
| **Le circuit est fermé** | Le circuit du moniteur de porte est normalement ouvert. Le moniteur de porte envoie à la porte un signal d'ouverture lorsque le circuit est fermé. Le moniteur de porte envoie à la porte un signal de fermeture lorsque le circuit est ouvert. |

### Ajouter une porte de contrôle

Une porte de contrôle est un type de porte qui peut vous indiquer si elle est ouverte ou fermée. Par exemple, vous pouvez utiliser ce dispositif sur une porte de sécurité incendie qui ne nécessite pas de serrure, mais pour laquelle vous devez savoir si elle est ouverte.

Une porte de contrôle diffère d'une porte standard munie d'un contrôleur de porte. Une porte standard munie d'un contrôleur de porte est compatible avec les serrures et les lecteurs, mais elle nécessite un contrôleur de porte. Une porte de contrôle admet le capteur de position de porte, mais elle nécessite uniquement un module de relais d'E/S réseau connecté à un contrôleur de porte. Vous pouvez raccorder jusqu'à cinq capteurs de position de porte à un module de relais d'E/S.

Remarque

Une porte de contrôle requiert la solution AXIS A9210 Network I/O Relay Module équipée de la dernière version du logiciel, y compris l'application ACAP AXIS Monitoring Door.

Pour configurer une porte de contrôle :

1. Installez votre produit AXIS A9210 et mettez-le à niveau vers la version la plus récente d'AXIS OS.
2. Installez les capteurs de position de porte.
3. Dans le VMS, allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
4. Cliquez sur **Add door (Ajouter une porte)**.
5. Entrez un nom.
6. Sous **Type**, sélectionnez **Monitoring door (Porte de contrôle)**.
7. Sous **Device (Périphérique)**, sélectionnez votre module de relais d'E/S réseau.
8. Cliquez sur **Next (Suivant)**.
9. Sous **Sensors (Capteurs)**, cliquez sur **+ Add (Ajouter)** et sélectionnez **Door position sensor (Capteur de position de porte)**.
10. Sélectionnez l'E/S qui est connectée au capteur de position de porte.
11. Cliquez sur **Ajouter**.

### Ajouter un lecteur

Vous pouvez configurer un contrôleur de porte pour l'utilisation de deux lecteurs câblés. Choisissez d'ajouter un lecteur sur un côté ou les deux côtés d'une porte.

Si vous appliquez une configuration personnalisée de formats de carte ou de longueur de code PIN sur un lecteur, vous pouvez la voir dans la colonne **Card formats (Formats de carte)** sous **Configuration > Access control > Doors and zones (Configuration > Contrôle d'accès > Portes et zones)**. Voir .

1. Accédez à la page de configuration de la porte. Consultez .
2. Sur un côté de la porte, cliquez sur **Add (Ajouter)**.
3. Sélectionnez **Card reader (Lecteur de carte)**.
4. Sélectionnez le **Type de lecteur**.
5. Pour utiliser une configuration de longueur de code PIN personnalisée pour ce lecteur.
   5.1. Cliquez sur **Options avancées**.
   5.2. Activez **Custom PIN length (Longueur de code PIN personnalisée)**.
   5.3. Définissez **Min PIN length (Longueur minimale du code PIN)**, **Max PIN length (Longueur maximale du code PIN)**et **End of PIN character (Caractère de fin de code PIN)**.
6. Pour utiliser un format de carte personnalisé pour ce lecteur.
   6.1. Cliquez sur **Options avancées**.
   6.2. Activez **Custom card formats (Formats de carte personnalisés)**.
   6.3. Sélectionnez les formats de carte que vous souhaitez utiliser pour le lecteur. Si un format de carte avec la même longueur binaire est déjà utilisé, vous devez d'abord le désactiver. Une icône d'avertissement s'affiche sur le client lorsque la configuration du format de la carte est différente de la configuration système adoptée.
7. Cliquez sur **Ajouter**.
8. Pour ajouter un lecteur de l'autre côté de la porte, recommencez cette procédure.

| **Type de lecteur** | |
|---|---|
| **OSDP RS485 half-duplex** | Pour les lecteurs RS485, sélectionnez **UN OSDP RS485 semi-duplex** et un port de lecteur. |
| **Wiegand** | Pour les lecteurs qui utilisent des protocoles Wiegand, sélectionnez **Wiegand** et un port de lecteur. |

| **Wiegand** | |
|---|---|
| **Contrôle LED** | Sélectionnez **Single wire (Fil simple)** ou **Dual wire (R/G) (Fil double (R/G))**. Les lecteurs avec commande LED double utilisent des fils différents pour les LED rouges et vertes. |
| **Alerte sabotage** | Sélectionnez quand l'entrée de sabotage du lecteur est active.<br>• **Circuit ouvert** : Le lecteur envoie à la porte le signal de sabotage lorsque le circuit est ouvert.<br>• **Circuit fermé** : Le lecteur envoie à la porte le signal de sabotage lorsque le circuit est fermé. |

| | |
|---|---|
| **Tamper debounce time (Temps de stabilisation de sabotage)** | Pour ignorer les changements d'état de l'entrée de sabotage du lecteur avant qu'elle entre dans un nouvel état stable, définissez un **Tamper debounce time (Temps de stabilisation de sabotage)**. |
| **Entrée supervisée** | Activez le déclenchement d'un événement en cas d'interruption de la connexion entre le contrôleur de porte et le lecteur. Voir . |

### Ajouter un périphérique REX

Vous pouvez choisir d'ajouter un périphérique REX sur un côté ou les deux côtés de la porte. Un périphérique REX peut être un capteur PIR, un bouton REX ou une barre poussoir.

1. Accédez à la page de configuration de la porte. Consultez .
2. Sur un côté de la porte, cliquez sur **Add (Ajouter)**.
3. Sélectionner **REX device (Périphérique REX)**.
4. Sélectionnez le port d'E/S auquel vous souhaitez connecter le périphérique REX. Si un seul port est disponible, il est sélectionné automatiquement.
5. Sélectionnez l'**Action** à déclencher lorsque la porte reçoit le signal REX.
6. Sous **REX active (REX actif)**, sélectionnez la connexion de circuits de moniteur de porte.
7. Pour ignorer les changements d'état de l'entrée numérique avant qu'elle entre dans un nouvel état stable, définissez un **Temps de stabilisation (ms)**.
8. Pour déclencher un événement en cas d'interruption de la connexion entre le contrôleur de porte et le périphérique REX, activez **Supervised input (Entrée supervisée)**. Voir .

| **Action** | |
|---|---|
| **Déverrouiller la porte** | Sélectionnez cette option pour déverrouiller la porte lorsqu'elle reçoit le signal REX. |
| **Aucun** | Sélectionnez si vous ne souhaitez pas déclencher d'action lorsque la porte reçoit le signal REX. |

| **REX actif** | |
|---|---|
| **Le circuit est ouvert** | Sélectionnez si le circuit REX est normalement fermé. Le périphérique REX envoie le signal lorsque le circuit est ouvert. |
| **Le circuit est fermé** | Sélectionnez si le circuit REX est normalement ouvert. Le périphérique REX envoie le signal lorsque le circuit est fermé. |

### Ajouter une zone

Une zone est un espace physique spécifique avec un groupe de portes. Vous pouvez créer des zones et ajouter des portes aux zones. Il existe deux types de portes :

- **Perimeter door: (Porte de périmètre :)** Les titulaires de carte entrent ou quittent la zone par cette porte.
- **Internal door: (Porte interne :)** Une porte interne dans la zone.

Remarque

Une porte de périmètre peut appartenir à deux zones. Une porte interne ne peut appartenir qu'à une seule zone.

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)** > **Zones**.
2. Cliquez sur **Add zone (Ajouter une zone)**.
3. Saisissez un nom de zone.
4. Cliquez sur **Add door (Ajouter une porte)**.
5. Sélectionnez les portes que vous souhaitez ajouter à la zone, puis cliquez sur **Add (Ajouter)**.
6. La porte est définie comme une porte de périmètre par défaut. Pour la modifier, sélectionnez **Internal door (Porte interne)** dans le menu déroulant.
7. Par défaut, une porte de périmètre utilise le côté de porte A comme entrée de la zone. Pour la modifier, sélectionnez **Leave (Quitter)** dans le menu déroulant.
8. Pour supprimer une porte de la zone, sélectionnez-la et cliquez sur **Remove (Supprimer)**.
9. Cliquez sur **Save (Enregistrer)**.

Pour modifier une zone :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)** > **Zones**.
2. Sélectionnez une zone dans la liste.
3. Cliquez sur **Edit (Modifier)**.
4. Modifiez les paramètres et cliquez sur **Save (Enregistrer)**.

Pour retirer une zone :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)** > **Zones**.
2. Sélectionnez une zone dans la liste.
3. Cliquez sur **Remove (Supprimer)**.
4. Cliquez sur **Yes (Oui)**.

### Niveau de sécurité de la zone

La fonction de sécurité suivante peut être ajoutée à une zone :

**Anti-retour –** Empêche les personnes d'utiliser les mêmes identifiants que ceux d'une personne entrée avant elles dans une zone. Il impose à la personne de quitter la zone avant de pouvoir à nouveau utiliser ses identifiants.

Remarque

- Avec l'anti-retour, toutes les portes de la zone doivent être équipées de capteurs de position de sorte que le système puisse enregistrer qu'un utilisateur a ouvert la porte après avoir fait glisser sa carte.
- Si un contrôleur de porte se déconnecte, la fonctionnalité anti-retour reste opérationnelle tant que toutes les portes de la zone sont associées au même contrôleur de porte. À l'inverse, si les portes de la zone sont associées à différents contrôleurs de portes qui se déconnectent, l'anti-retour cesse de fonctionner.

Vous pouvez configurer le niveau de sécurité sur une zone existante ou lors de l'ajout d'une nouvelle zone. Pour ajouter un niveau de sécurité à une zone existante :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Sélectionnez la zone pour laquelle un niveau de sécurité doit être configuré.
3. Cliquez sur **Edit (Modifier)**.

4. Cliquez sur **Security level (Niveau de sécurité)**.
5. Activez les fonctions de sécurité que vous souhaitez ajouter à la porte.
6. Cliquez sur **Appliquer**.

| **Anti-retour** | |
|---|---|
| **Log violation only (Soft) (Violation de données uniquement)** | Utilisez cette option pour autoriser une seconde personne à entrer par la porte avec les mêmes identifiants que la première personne. Cette option ne génère qu'une alarme système. |
| **Deny access (Hard) (Refuser l'accès)** | Utilisez cette option pour empêcher le second utilisateur d'entrer par la porte s'il utilise les mêmes identifiants que la première personne. Cette option génère également une alarme système. |
| **Délai d'attente (secondes)** | Période écoulée avant que le système autorise un utilisateur d'entrer à nouveau. Saisissez **0** Si vous ne souhaitez pas de délai d'expiration, la conséquence étant qu'une règle anti-retour s'applique à la zone jusqu'à ce que l'utilisateur la quitte. N'utilisez la valeur **0** délai d'expiration qu'avec l'option **Deny access (Hard) (Refuser l'accès)** si l'ensemble des portes de la zone sont équipées de lecteurs des deux côtés. |

## Entrées supervisées

Les entrées supervisées peuvent déclencher un événement en cas d'interruption de la connexion à un contrôleur de porte.

- Connexion entre le contrôleur de porte et le moniteur de porte. Voir .
- Connexion entre le contrôleur de porte et le lecteur qui utilise des protocoles Wiegand. Voir .
- Connexion entre le contrôleur de porte et le périphérique REX. Voir .

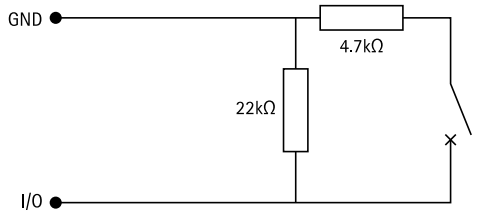
Pour utiliser des entrées supervisées :

1. Installez des résistances de fin de ligne aussi près que possible du périphérique conformément au schéma de connexion.
2. Accédez à la page de configuration d'un lecteur, d'un moniteur de porte ou d'un périphérique REX et activez **Supervised input (Entrée supervisée)**.
3. Si vous avez suivi le schéma de première connexion parallèle, sélectionnez **Parallel first connection with a 22 KΩ parallel resistor and a 4.7 KΩ serial resistor (Première connexion parallèle avec une résistance parallèle de 22 K et une résistance série de 4,7 K)**.
4. Si vous avez suivi le schéma de première connexion série, sélectionnez **Serial first connection (Première connexion série)** et sélectionnez une valeur de résistance dans le menu déroulant **Resistor values (Valeurs des résistances)**.

### Schémas de connexion

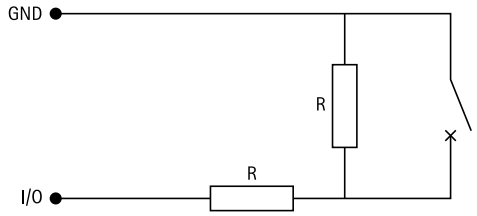
#### Première connexion parallèle

Les valeurs des résistances doivent être de 4,7 kΩ et de 22 kΩ.




**Première connexion série**

Les valeurs des résistances doivent être identiques et comprises entre 1 et 10 kΩ.




### Actions manuelles

Vous pouvez effectuer les actions manuelles suivantes sur les portes et les zones :

**Réinitialiser –** Retourne aux règles configurées du système.

**Autoriser l'accès –** Déverrouille une porte ou une zone pendant 7 secondes, puis la verrouille à nouveau.

**Déverrouiller –** Maintient la porte déverrouillée jusqu'à la réinitialisation.

**Verrou –** Maintient la porte verrouillée jusqu'à ce que le système accorde l'accès à un titulaire de carte.

**Verrouillage –** Personne ne peut entrer ou sortir tant que vous n'avez pas réinitialisé ou déverrouillé le système.

Pour effectuer une action manuelle :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Sélectionnez la porte ou la zone sur laquelle vous souhaitez effectuer une action manuelle.
3. Cliquez sur l'une des actions manuelles.

## Formats de carte et code PIN

Un format de carte définit la façon dont une carte stocke les données. Il s'agit d'une table de traduction entre les données entrantes et les données validées dans le système. Chaque format de carte dispose d'un ensemble de règles indiquant comment organiser les informations stockées. En définissant un format de carte, vous indiquez au système comment interpréter les informations que le contrôleur reçoit du lecteur de carte.

Quelques formats de carte prédéfinis couramment utilisés sont mis à votre disposition pour être utilisés tels quels ou modifiés si nécessaire. Vous pouvez également créer des formats de carte personnalisés.

Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Card formats and PIN (Formats de cartes et PIN)** pour créer, modifier ou activer des formats de cartes. Vous pouvez également configurer les codes PIN.

Les formats de cartes personnalisés peuvent contenir les champs de données suivants pour la validation d'accréditation.

**Numéro de carte –** Un sous-ensemble des données binaires d'accréditation qui sont encodées sous formes de nombres décimaux ou hexadécimaux. Utilisez le numéro de carte pour identifier une carte ou un titulaire de carte spécifique.

**Code de fonction –** Un sous-ensemble des données binaires d'accréditation qui sont encodées sous formes de nombres décimaux ou hexadécimaux. Utilisez le code de fonction pour identifier un client final ou un site spécifique.

Pour créer un format de carte :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Cliquez sur **Ajouter un format de carte**.
3. Saisissez un nom de format de carte.
4. Dans le champ **Bit length (Longueur de bits)**, entrez une longueur entre 1 et 256.
5. Sélectionnez **Invert bit order (Inverser l'ordre des bits)** si vous souhaitez inverser l'ordre des bits des données reçues du lecteur de carte.
6. Sélectionnez **Invert byte order (Inverser l'ordre des octets)** si vous souhaitez inverser l'ordre des octets des données reçues du lecteur de carte. Cette option n'est disponible que si vous spécifiez une longueur binaire que vous pouvez diviser par huit.
7. Sélectionnez et configurez les champs de données qui seront actifs dans le format de carte. **Card number (Numéro de carte)** ou **Facility code (Code de fonction)** doit être actif dans le format de carte.
8. Cliquez sur **OK**.
9. Pour activer le format de carte, cochez la case devant le nom du format de carte.

Remarque

- Deux formats de carte ayant la même longueur d'octets ne peut pas être actifs simultanément. Par exemple, si vous avez défini deux formats de carte de 32 bits, un seul peut être actif. Désactivez le format de la carte pour qu'il active l'autre.
- Vous pouvez uniquement activer et désactiver les formats de carte si le contrôleur de porte a été configuré avec au moins un lecteur.

| | |
|---|---|
| ⓘ | Cliquez sur ⓘ pour voir un exemple de la sortie après avoir inversé l'ordre des bits. |
| **Portée** | Définissez la plage binaire des données pour le champ de données. La plage doit être comprise dans ce que vous avez spécifié pour **Bit length (Longueur des bits)**. |
| **Format de sortie** | Sélectionnez le format de sortie des données pour le champ de données.<br><br>**Décimale** : également connu sous le nom de système de numération positionnel à base 10, est composé de chiffres de 0 à 9.<br><br>**Hexadécimal** : également connu sous le nom de système numérique positionnel en base 16, il se compose de 16 symboles uniques : les chiffres de 0 à 9 et les lettres de a à f. |
| **Ordre des bits de la sous-plage** | Sélectionnez l'ordre des bits.<br><br>**Little endian** : le premier bit est le plus petit (le moins important).<br><br>**Big endian** : le premier bit est le plus grand (le plus important). |

Pour modifier un format de carte :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Sélectionnez un format de carte et cliquez sur .
3. Si vous modifiez un format de carte prédéfini, vous pouvez uniquement modifier **Invert bit order (Inverser l'ordre des bits)** et **Invert byte order (Inverser l'ordre des octets)**.
4. Cliquez sur **OK**.

Vous ne pouvez supprimer que les formats de carte personnalisés. Pour supprimer un format de carte personnalisé :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Sélectionnez un format de carte personnalisé, cliquez sur et **Yes (Oui)**.

Pour réinitialiser un format de carte prédéfini :

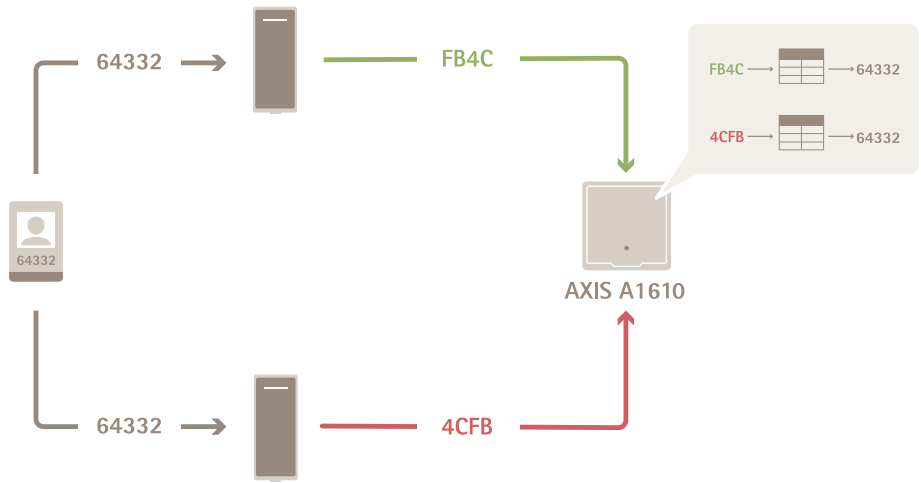
1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Cliquez sur pour réinitialiser un format de carte à la carte de champ par défaut.

Pour configurer la longueur du code PIN :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Doors and zones (Portes et zones)**.
2. Sous **PIN configuration (Configuration PIN)**, cliquez sur .
3. Spécifiez **Min PIN length (Longueur minimale du code PIN)**, **Max PIN length (Longueur maximale du code PIN)**et **End of PIN character (Caractère de fin de code PIN)**.
4. Cliquez sur **OK**.

## Paramètres du format de carte

### Vue d'ensemble




- Le numéro de carte au format décimal est `64332`.
- Un lecteur transfère le numéro de carte au nombre hexadécimal `FB4C`. L'autre lecteur le transfère au nombre hexadécimal `4CFB`.

- AXIS A1610 Network Door Controller reçoit `FB4C` et le transfère au nombre décimal `64332` conformément aux paramètres de format de la carte sur le lecteur.
- AXIS A1610 Network Door Controller reçoit `4CFB`, le change en `FB4C` en inversant l'ordre des octets et le transfère au nombre décimal `64332` conformément aux paramètres de format de la carte sur le lecteur.

**Inverser l'ordre des bits**

Après avoir inversé l'ordre des bits, les données de carte reçues du lecteur sont lues de droite à gauche bit par bit.


**Inverser l'ordre des octets**

Un groupe de huit bits est un octet. Après avoir inversé l'ordre des octets, les données de carte reçues du lecteur sont lues de droite à gauche octet par octet.


**Format de carte Wiegand standard 26 bits**


1 *Parité de départ*
2 *Code de fonction*
3 *Numéro de carte*
4 *Parité de fin*

## Profils d'identification

Un profil d'identification est une combinaison de types d'identification et de calendriers. Vous pouvez appliquer un profil d'identification à une ou plusieurs portes pour définir comment et quand un titulaire de carte peut accéder à une porte.

Les types d'identification portent les informations d'accréditation dont les titulaires de carte ont besoin pour avoir accès à une porte. Les types d'identification courants sont les jetons, les codes d'identification personnelle (PIN), les empreintes digitales, les plans faciaux et les périphériques REX (Request to EXit). Un type d'identification peut transporter un ou plusieurs types d'informations.

Les calendriers, également appelés **Profils temporels**, sont créés dans Management Client. Pour configurer les profils horaires, consultez *Time profiles (explained) Profils horaires (explications)*.

Types d'identification pris en charge : Carte, PIN, et REX.

Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Identification profiles (Profils d'identification)**.

Cinq profils d'identification par défaut sont mis à votre disposition pour être utilisés tels quels ou modifiés si nécessaire.

**la carte –** Les titulaires de carte doivent faire glisser la carte pour accéder à la porte.

**Carte et PIN –** Les titulaires de carte doivent faire glisser la carte et saisir le code PIN pour accéder à la porte.

**Code PIN –** Les titulaires de carte doivent saisir le code PIN pour accéder à la porte.

**Carte ou code PIN –** Les titulaires de carte doivent faire glisser la carte ou saisir le code PIN pour accéder à la porte.

**Plaque d'immatriculation –** Les titulaires de carte doivent se diriger vers la caméra à bord d'un véhicule doté d'une plaque d'immatriculation agréée.

Pour créer un profil d'identification :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Identification profiles (Profils d'identification)**.
2. Cliquez sur **Create identification profile (Créer un profil d'identification)**.
3. Saisissez un nom de profil d'identification.
4. Sélectionnez **Include facility code for card validation (Inclure le code de fonction pour la validation de la carte)** pour utiliser le code de fonction en tant que champ de validation d'accréditation. Ce champ est disponible uniquement si vous activez **Facility code (Code de fonction)** sous **Access management > Settings (Gestion des accès > Paramètres)**.
5. Configurez le profil d'identification d'un côté de la porte.
6. Sur l'autre côté de la porte, répétez les étapes précédentes.
7. Cliquez sur **OK**.

Pour modifier un profil d'identification :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Identification profiles (Profils d'identification)**.
2. Sélectionnez un profil d'identification et cliquez sur .
3. Pour modifier le nom du profil d'identification, saisissez un nouveau nom.
4. Faites vos modifications du côté de la porte.
5. Pour modifier le profil d'identification sur l'autre côté de la porte, répétez les étapes précédentes.
6. Cliquez sur **OK**.

Pour supprimer un profil d'identification :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Identification profiles (Profils d'identification)**.
2. Sélectionnez un profil d'identification et cliquez sur .
3. Si le profil d'identification est utilisé sur une porte, sélectionnez un autre profil d'identification pour la porte.
4. Cliquez sur **OK**.

| **Éditer profil d'identification** | |
|---|---|
| × | Pour supprimer un type d'identification et le calendrier lié. |
| **Type d'identification** | Pour modifier un type d'identification, sélectionnez un ou plusieurs types dans le menu déroulant **Identification type (Type d'identification)**. |

| | |
|---|---|
| **Programme** | Pour modifier un calendrier, sélectionnez un ou plusieurs calendriers dans le menu déroulant **Schedule (Calendrier)**. |
| + **Ajouter** | Ajoutez un type d'identification et le calendrier lié, cliquez sur **Add (Ajouter)** et définissez les types d'identification et les calendriers. |

## Communication cryptée

### Canal sécurisé OSDP

Secure Entry prend en charge le canal sécurisé Open Supervised Device Protocol (OSDP) pour activer le codage de ligne entre le contrôleur et les lecteurs Axis.

Pour activer le canal sécurisé OSDP pour l'ensemble d'un système :

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Encrypted communication (Communication cryptée)**.
2. Saisissez votre clé de cryptage principale et cliquez sur **OK**.
3. Activez le **canal sécurisé OSDP**. Cette option n'est disponible qu'une fois la clé de cryptage principale saisie.
4. Par défaut, la principale clé de cryptage génère une clé du canal sécurisé OSDP. Pour définir manuellement la clé du canal sécurisé OSDP :
   4.1. Sous **OSDP Secure Channel (Canal sécurisé OSDP)**, cliquez sur .
   4.2. Désactivez l'option **Use main encryption key to generate OSDP Secure Channel key (Utiliser la clé de cryptage principale pour générer la clé du canal sécurisé OSDP)**.
   4.3. Saisissez la clé du canal sécurisé OSDP et cliquez sur **OK**.

Pour activer ou désactiver le canal sécurisé OSDP pour un lecteur spécifique, voir *Doors and zones (Portes et zones)*.

## Multi-serveur BETA

Les serveurs secondaires peuvent, avec des multiserveurs, utiliser les titulaires de carte et les groupes de titulaires de carte depuis le serveur principal.

Remarque

- Un système peut prendre en charge jusqu'à 64 serveurs secondaires.
- Il faut que le serveur principal et les serveurs secondaires soient sur le même réseau.
- Sur le serveur principal et les serveurs secondaires, assurez-vous de configurer le pare-feu Windows pour autoriser les connexions TCP entrantes sur le port d'entrée sécurisée. Le port par défaut est le 53461.

### Flux de travail

1. Configurez un serveur comme serveur secondaire et générez le fichier de configuration. Voir .
2. Configurez un serveur comme serveur principal et importez le fichier de configuration des serveurs secondaires. Voir .
3. Configurez les titulaires de carte et les groupes de titulaires de carte sur le serveur principal. Voir et .
4. Afficher et surveiller les titulaires de carte et les groupes de titulaires de carte du serveur secondaire. Voir .

### Générer le fichier de configuration depuis le serveur secondaire

1. À partir du serveur secondaire, allez à **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Multi server (Serveur multiple)**.
2. Cliquez sur **Sub server (Serveur secondaire)**.
3. Cliquez sur **Generate** (Générer). Cela génère un fichier de configuration au format .json.
4. Cliquez sur **Download (Télécharger)** et choisissez un emplacement pour enregistrer le fichier.

### Importez le fichier de configuration dans le serveur principal

1. Depuis le serveur principal, allez à **AXIS Optimizer** > **Contrôle d'accès** > **Multi server (Serveur multiple)**.
2. Cliquez sur **Main server (Serveur principal)**.
3. Cliquez sur + **Add (Ajouter)** et allez au fichier de configuration généré à partir du serveur secondaire.
4. Saisissez le nom du serveur, l'adresse IP et le numéro de port du serveur secondaire.
5. Cliquez sur **Import (Importer)** pour ajouter le serveur secondaire.
6. L'état du serveur secondaire indique `Connected` (Connecté).

### Révoquer un serveur secondaire

Vous ne pouvez révoquer qu'un serveur secondaire avant l'importation de son fichier de configuration dans un serveur principal.

1. Depuis le serveur principal, allez à **AXIS Optimizer** > **Contrôle d'accès** > **Multi server (Serveur multiple)**.
2. Cliquez sur **Sub server (Serveur secondaire)** et cliquez sur **Revoke server (Révoquer le serveur)**.
   Vous pouvez maintenant configurer ce serveur comme serveur principal ou serveur secondaire.

### Supprimer un serveur secondaire

Une fois que vous avez importé le fichier de configuration d'un serveur secondaire, il connecte le serveur secondaire au serveur principal.

Pour supprimer un serveur secondaire :

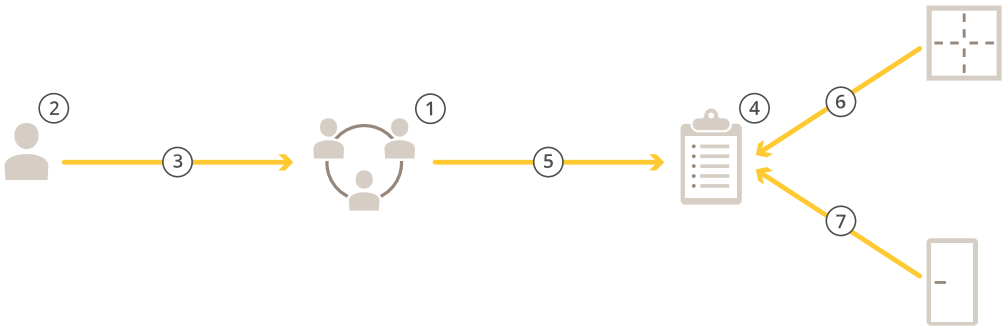
1. Depuis le serveur principal :
   1.1. Allez à **Access management (Gestion de l'accès)** > **Dashboard (Tableau de bord)**.
   1.2. Changez les titulaires de carte et les groupes de carte globaux en détenteurs et groupes locaux.
   1.3. Allez à **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Multi server (Serveur multiple)**.
   1.4. Cliquez sur **Main server (Serveur principal)** pour afficher la liste des serveurs secondaires.
   1.5. Sélectionnez le serveur secondaire et cliquez sur **Delete (Supprimer)**.
2. Depuis le serveur secondaire :
   - Allez à **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Multi server (Serveur multiple)**.
   - Cliquez sur **Sub server (Serveur secondaire)** et sur **Revoke server (Révoquer le serveur)**.

## Gestion des accès

L'onglet Gestion des accès vous permet de configurer et de gérer les titulaires de carte du système, les groupes, et les règles d'accès.

### Flux de travail de la gestion d'accès

La structure de gestion des accès est flexible, ce qui vous permet de développer un flux de travail adapté à vos besoins. Voici un exemple de flux de travail :




1. Ajoutez des groupes. Cf. .
2. Ajoutez des titulaires de carte. Cf. .
3. Ajoutez des titulaires de carte à des groupes.
4. Ajoutez des règles d'accès. Cf. .
5. Appliquez des groupes à des règles d'accès.
6. Appliquez des zones à des règles d'accès.
7. Appliquez des portes à des règles d'accès.

## Ajouter un titulaire de carte

Un titulaire de carte est une personne avec un identifiant unique enregistrée dans le système. Configurez un titulaire de carte avec des identifiants qui identifient la personne, quand et comment lui accorder l'accès aux portes.

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Cardholder management (Gestion du titulaire de carte)**.
2. Allez à **Cardholders (Titulaires de cartes)** et cliquez sur **+ Ajouter**.
3. Saisissez le nom et le prénom du titulaire de carte et cliquez sur **Next (Suivant)**.
4. En option, cliquez sur **Advanced (Options avancées)** et sélectionnez les options souhaitées.
5. Ajouter un justificatif d'identité au titulaire de la carte. Cf.
6. Cliquez sur **Save (Enregistrer)**.
7. Ajouter le titulaire de la carte à un groupe.
   7.1. Sous **Groups (Groupes)**, sélectionnez le groupe auquel vous souhaitez ajouter le titulaire de carte et cliquez sur **Edit (Modifier)**.
   7.2. Cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)** et sélectionnez le titulaire de carte que vous souhaitez ajouter au groupe. Vous pouvez sélectionner plusieurs titulaires de carte.
   7.3. Cliquez sur **Ajouter**.
   7.4. Cliquez sur **Save (Enregistrer)**.

| **Options avancées** | |
|---|---|
| **Temps d'accès long** | Sélectionnez cette offre pour que le titulaire de carte offre un temps d'accès long et un temps d'ouverture long trop long lorsqu'un moniteur de porte est installé. |
| **Suspendre titulaire de carte** | Sélectionnez cette option pour suspendre le titulaire de carte. |

| Options avancées | |
|---|---|
| **Autoriser le double glissement.** | Sélectionnez cette option pour permettre à un titulaire de carte d'annuler l'état actuel d'une porte. Par exemple, il peut l'utiliser pour déverrouiller une porte en dehors du calendrier normal. |
| **Exempt de confinement** | Sélectionnez cette touche pour laisser le titulaire de carte y accéder pendant le confinement. |
| **Exempt from anti-passback (Exempt d'anti-retour)** | Sélectionnez cette option pour accorder à un titulaire de carte une exemption de la règle d'anti-retour. L'anti-retour empêche les personnes d'utiliser les mêmes identifiants que ceux d'une personne entrée avant elles dans une zone. La première personne doit d'abord quitter la zone avant de pouvoir utiliser à nouveau ses identifiants. |
| **Titulaire de carte global** | Sélectionnez cette option pour pouvoir afficher et surveiller le titulaire de carte sur les serveurs secondaires. Cette option est uniquement disponible pour les titulaires de carte créés sur le serveur principal. Cf. . |

### Ajouter des identifiants

Vous pouvez ajouter les types d'identifiants suivants à un titulaire de carte :

- Code PIN
- la carte
- Plaque d'immatriculation
- Téléphone mobile

**Pour ajouter un identifiant de plaque d'immatriculation à un titulaire de carte :**

1. Sous **Credentials (Identifiants)**, cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)** et sélectionnez **License plate (Plaque d'immatriculation)**.
2. Saisissez un nom d'identifiant qui décrit le véhicule.
3. Saisissez le numéro de plaque d'immatriculation du véhicule.
4. Définissez les dates de début et de fin pour l'identifiant.
5. Cliquez sur **Ajouter**.

Voir l'exemple dans .

**Pour ajouter un identifiant PIN à un titulaire de carte :**

1. Sous **Credentials (Identifiants)**, cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)** et sélectionnez **PIN**.
2. Saisissez un code PIN.
3. Pour utiliser un code PIN de contrainte afin de déclencher une alarme silencieuse, activez **Duress PIN (Code PIN de contrainte)** et saisissez un code PIN de contrainte.
4. Cliquez sur **Ajouter**.

Une accréditation par code PIN est toujours valide. Vous pouvez également configurer un code PIN qui permet d'ouvrir la porte et déclenche une alarme silencieuse dans le système.

**Pour ajouter un identifiant de carte à un titulaire de carte :**

1. Sous **Credentials (Identifiants)**, cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)** et sélectionnez **Carte**.

2. Pour saisir manuellement les données de la carte, saisissez un nom de carte, un numéro de carte et une longueur binaire.

Remarque

La longueur binaire est configurable uniquement si vous créez un format de carte avec une longueur binaire spécifique qui n'est pas dans le système.

3. Pour obtenir automatiquement les données de la dernière carte glissée :
   3.1. Sélectionnez une porte dans le menu déroulant **Select reader (Sélectionner lecteur)**.
   3.2. Glissez la carte sur le lecteur connecté à cette porte.
   3.3. Cliquez sur **Get last swiped card data from the door's reader(s) (Obtenir les dernières données de carte passée depuis le lecteur sélectionné)**.
4. Saisissez un code de fonction. Ce champ est disponible uniquement si vous avez activé **Facility code (Code de fonction)** sous **Access management > Settings (Gestion d'accès > Paramètres)**.
5. Définissez les dates de début et de fin pour l'identifiant.
6. Cliquez sur **Ajouter**.

| **Date d'expiration** | |
|---|---|
| **Valide à partir du** | Définissez une date et une heure pour laquelle l'identifiant doit être valide. |
| **Valide jusqu'au** | Sélectionnez une option dans le menu déroulant. |

| **Valide jusqu'au** | |
|---|---|
| **Aucune date de fin** | L'identifiant n'expire jamais. |
| **Date** | Définissez une date et une heure auxquelles l'identifiant expire. |
| **À partir de la première utilisation** | Sélectionnez la durée au bout de laquelle l'identifiant expire après la première utilisation. Cela peut être un nombre de jours, de mois ou d'années après la première utilisation. |
| **À partir de la dernière utilisation** | Sélectionnez la durée au bout de laquelle l'identifiant expire après la dernière utilisation. Cela peut être un nombre de jours, de mois ou d'années suivant la dernière utilisation. |

### Utiliser le numéro de plaque d'immatriculation comme identifiant

Cet exemple vous montre comment utiliser un contrôleur de porte, une caméra avec AXIS License Plate Verifier, ainsi que le numéro de plaque d'immatriculation d'un véhicule comme identifiant pour accorder un accès.

1. Ajoutez le contrôleur de porte et la caméra à AXIS Secure Entry for XProtect.
2. Définissez la date et l'heure pour les nouveaux périphériques avec **Synchronize with server computer time (Synchroniser avec l'heure du PC serveur)**.
3. Mettez à niveau le logiciel à la dernière version disponible sur les nouveaux périphériques.
4. Ajoutez une nouvelle porte connectée à votre contrôleur de porte. Cf. .
   4.1. Ajouter un lecteur sur **Side A (Côté A)**. Voir .
   4.2. Sous **Paramètres de la porte**, sélectionnez **AXIS License Plate Verifier** comme **type de lecteur** et entrez un nom pour le lecteur.
   4.3. Vous pouvez aussi ajouter un lecteur ou un périphérique REX sur le **Côté B**.

4.4. Cliquez sur **Ok**.

5. Installez et activez AXIS License Plate Verifier sur votre caméra. Voir le manuel de l'utilisateur *AXIS License Plate Verifier*.
6. Démarrez AXIS License Plate Verifier.
7. Configurez AXIS License Plate Verifier.
   7.1. Accédez à **Configuration > Access control > Encrypted communication (Configuration > Contrôle d'accès > Communication cryptée)**.
   7.2. Sous **External Peripheral Authentication Key (Clé d'authentification de périphérique externe)**, cliquez sur **Show authentication key (Afficher la clé d'authentification)** et **Copy key (Copier la clé)**.
   7.3. Ouvrez AXIS License Plate Verifier à partir de l'interface Web de la caméra.
   7.4. Ne procédez pas à la configuration.
   7.5. Accédez à **Settings (Paramètres)**.
   7.6. Sous **Contrôle d'accès**, sélectionnez **Entrée sécurisée** comme **Type**.
   7.7. Dans **Adresse IP**, saisissez l'adresse IP du contrôleur de porte.
   7.8. Dans **Clé d'authentification**, collez la clé d'authentification que vous avez copiée précédemment.
   7.9. Cliquez sur **Connect (Connecter)**.
   7.10. Sous le **Nom du contrôleur de porte**, sélectionnez votre contrôleur de porte.
   7.11. Sous le **Nom du lecteur**, sélectionnez le lecteur que vous avez ajouté précédemment.
   7.12. Activez l'intégration.
8. Ajoutez le titulaire de carte à qui vous souhaitez donner un accès. Cf. .
9. Ajoutez des identifiants de plaque d'immatriculation au nouveau titulaire de carte. Cf. .
10. Ajoutez une règle d'accès. Cf. .
    10.1. Ajouter un calendrier.
    10.2. Ajoutez le titulaire de carte à qui vous souhaitez accorder un accès à la plaque d'immatriculation.
    10.3. Ajoutez la porte à l'aide du lecteur AXIS License Plate Verifier.

### Ajouter un groupe

Les groupes vous permettent de gérer les titulaires de carte et leurs règles d'accès de façon collective et efficace.

1. Allez à **Site Navigation (Navigation sur le site)** > **AXIS Optimizer** > **Access control (Contrôle d'accès)** > **Cardholder management (Gestion du titulaire de carte)**.
2. Allez à **Groups (Groupes)** et cliquez sur **+ Add (+Ajouter)**.
3. Saisissez un nom et éventuellement des initiales pour le groupe.
4. Sélectionnez **Global group (Groupe global)** pour qu'il soit possible de voir et de surveiller le titulaire de carte sur les serveurs secondaires. Cette option est uniquement disponible pour les titulaires de carte créés sur le serveur principal. Voir .
5. Ajouter des titulaires de carte au groupe :
   5.1. Cliquez sur **+ Ajouter**.
   5.2. Sélectionnez les titulaires de carte que vous souhaitez ajouter et cliquez sur **Add (Ajouter)**.
6. Cliquez sur **Save (Enregistrer)**.

### Ajouter une règle d'accès

Une règle d'accès définit les conditions qui doivent être remplies pour accorder l'accès.

Une règle d'accès est composée des éléments suivants :

**Titulaires de carte et groupes de titulaires de carte –** à qui accorder l'accès.

**Portes et zones –** où l'accès s'applique.

**Calendriers –** quand accorder l'accès.

Pour ajouter une règle d'accès :

1. Allez à **Access control (Contrôle d'accès)** > **Cardholder management (Gestion des titulaires de cartes)**.
2. Sous **Access rules (Règles d'accès)**, cliquez sur **+Add (+Ajouter)**.
3. Saisissez un nom pour la règle d'accès et cliquez sur **Next (Suivant)**.
4. Configurer les titulaires de carte et les groupes :
   4.1. Sous **Cardholders (Titulaires de carte)** ou **Groups (Groupes)**, cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)**.
   4.2. Sélectionnez les titulaires de carte ou les groupes et cliquez sur **Add (Ajouter)**.
5. Configurer les portes et les zones :
   5.1. Sous **Doors (Portes)** ou **Zones**, cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)**.
   5.2. Sélectionnez les portes ou les zones et cliquez sur **Add (Ajouter)**.
6. Configurer les calendriers :
   6.1. Sous **Schedules (Calendriers)**, cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)**.
   6.2. Sélectionnez un ou plusieurs calendriers et cliquez sur **Add (Ajouter)**.
7. Cliquez sur **Save (Enregistrer)**.

Une règle d'accès à laquelle il manque un ou plusieurs des éléments décrits ci-dessus est incomplète. Vous pouvez visualiser toutes les règles d'accès incomplètes dans l'onglet **Incomplete (Incomplet)**.

### Déverrouiller manuellement les portes et les zones

Pour plus d'informations sur les actions manuelles, comme le déverrouillage manuel d'une zone, voir .

Pour plus d'informations sur les actions manuelles, comme le déverrouillage manuel d'une zone, voir .

### Exporter les rapports configuration système

Vous pouvez exporter des rapports contenant différents types d'informations sur le système. AXIS Secure Entry for XProtect exporte le rapport sous la forme d'un fichier de valeurs séparées par des virgules (CSV) et le sauvegarde dans le dossier de téléchargement par défaut. Pour exporter un rapport :

1. Allez à **Reports (Rapports)** > **System configuration (Configuration système)**.
2. Sélectionnez les rapports que vous souhaitez exporter et cliquez sur **Download (Télécharger)**.

| | |
|---|---|
| **Coordonnées des titulaires de cartes** | Inclut des informations sur les titulaires de carte, les identifiants, la validation de carte et la dernière transaction. |
| **Accès pour les titulaires de cartes** | Inclut des informations du titulaire de carte, ainsi que des informations sur les groupes de titulaires de carte, les règles d'accès, les portes et les zones associées au titulaire de carte. |
| **Accès pour les groupes de titulaires de cartes** | Inclut le nom du groupe de titulaires de carte, ainsi que des informations sur les titulaires de carte, les |

| | |
|---|---|
| | règles d'accès, les portes et les zones associées au groupe de titulaires de carte. |
| **Règle d'accès** | Inclut le nom de la règle d'accès, ainsi que des informations sur les titulaires de carte, les groupes de titulaires de carte, les portes et les zones associées à la règle d'accès. |
| **Accès à la porte** | Inclut le nom de la porte, ainsi que des informations sur les titulaires de carte, les groupes de titulaires de carte, les règles d'accès et les zones associées à la porte. |
| **Accès aux zones** | Inclut le nom de la zone, ainsi que des informations sur les titulaires de carte, les groupes de titulaires de carte, les règles d'accès et les portes associées à la zone. |

### Créer des rapports d'activité des titulaires de carte

Un rapport d'appel nominal répertorie les titulaires de carte dans une zone donnée, ce qui permet d'identifier les personnes présentes à un moment donné.

Un rapport de rassemblement répertorie les titulaires de cartes dans une zone donnée, ce qui permet d'identifier les personnes en sécurité et celles qui manquent à l'appel en cas d'urgence. Il aide les gestionnaires de bâtiments à localiser le personnel et les visiteurs après une évacuation. Un point de rassemblement est un lecteur désigné où le personnel se présente en cas d'urgence, ce qui permet d'établir un rapport sur les personnes présentes sur le site et à l'extérieur. Le système indique que les titulaires de carte sont portés disparus jusqu'à ce qu'ils se présentent à un point de rassemblement ou que quelqu'un les indique manuellement comme étant en sécurité.

Les rapports d'appel nominal et de rassemblement exigent que les zones assurent le suivi des titulaires de carte.

Pour créer et exécuter un rapport d'appel nominal ou de rassemblement :

1. Allez à **Reports (Rapports)** > **Cardholder activity (Activité des titulaires de carte)**.
2. Cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)** et sélectionnez **Roll call / Mustering (Appel nominal / Rassemblement)**.
3. Saisissez le nom du rapport.
4. Sélectionnez les zones à inclure dans le rapport.
5. Sélectionnez les groupes que vous souhaitez inclure dans le rapport.
6. Si vous souhaitez un rapport de rassemblement, sélectionnez **Mustering point (Point de rassemblement)** et un lecteur pour le point de rassemblement.
7. Sélectionnez un intervalle de temps pour le rapport.
8. Cliquez sur **Save (Enregistrer)**.
9. Sélectionnez le rapport et cliquez sur **Run (Exécuter)**.

| Statut du rapport d'appel nominal | Description |
|---|---|
| **Présent** | Le titulaire de carte est entré dans la zone spécifiée et n'en est pas sorti avant l'exécution du rapport. |
| **Absent** | Le titulaire de carte est sorti de la zone spécifiée et n'est pas rentré à nouveau avant l'exécution du rapport. |

| Statut du rapport de rassemblement | Description |
|---|---|
| **Sûr** | Le titulaire de carte a passé sa carte au point de rassemblement. |
| **Manquant** | Le titulaire de carte n'a pas passé sa carte au point de rassemblement. |

### Paramètres de gestion d'accès

Pour personnaliser les champs du titulaire de carte utilisés dans le tableau de bord de gestion d'accès :

1. Dans l'onglet **Access management (Gestion de l'accès)**, cliquez sur **Settings (Paramètres)** > **Custom cardholder fields (Champs de titulaires de carte personnalisés)**.
2. Cliquez sur **+ Add (+ Ajouter)** et saisissez un nom. Vous pouvez ajouter jusqu'à 6 champs personnalisés.
3. Cliquez sur **Ajouter**.

Pour utiliser le code de fonction afin de vérifier votre système de contrôle d'accès :

1. Dans l'onglet **Access management (Gestion de l'accès)**, cliquez sur **Settings (Paramètres)** > **Facility code (Code de fonction)**.
2. Sélectionnez **Facility code on (Code de fonction sur)**.

Remarque

Vous devez également sélectionner **Include facility code for card validation (Inclure le code de fonction pour la validation de la carte)** lorsque vous configurez les profils d'identification. Cf. .

### Importer et exporter

#### Importer les titulaires de carte

Cette option importe les titulaires de carte, les groupes de titulaires de carte, les identifiants et les photos des titulaires de carte à partir d'un fichier CSV. Pour importer des photos des titulaires de carte, assurez-vous que le serveur a accès aux photos.

Lorsque vous importez des titulaires de carte, le système de gestion des accès enregistre automatiquement la configuration système, notamment les configurations matérielles, et supprime toute configuration précédemment enregistrée.

| Options d'importation | |
|---|---|
| **Nouveau** | permet de supprimer les titulaires de carte existants et d'ajouter de nouveaux titulaires de carte. |
| **Mettre à jour** | Cette option permet de mettre à jour des titulaires de carte existants et d'en ajouter de nouveaux. |
| **Ajouter** | Cette option permet de conserver des titulaires de carte existants et d'en ajouter de nouveaux. Les numéros de carte et les ID des titulaires de carte sont uniques et ne peuvent être utilisés qu'une seule fois. |

1. Dans l'onglet **Access management (Gestion des accès)**, cliquez sur **Import and export (Importation et exportation)**.
2. Cliquez sur **Importer des titulaires de carte (Import cardholders)**.
3. Sélectionnez **New (Nouveau)**, **Update (Mettre à jour)** ou **Add (Ajouter)**.
4. Cliquez sur **Next (Suivant)**.

5. Cliquez sur **Choose a file (Choisir un dossier)** et allez à la page du fichier CSV. Cliquez sur **Ouvrir**.
6. Saisissez un délimiteur de colonne et sélectionnez un identifiant unique, puis cliquez sur **Next (Suivant)**.
7. Assignez un en-tête à chaque colonne.
8. Cliquez sur **Importer**.

| Paramètres d'importation | |
|---|---|
| **La première ligne est l'en-tête** | Sélectionnez si le fichier CSV contient un en-tête de colonne. |
| **Délimiteur de colonnes** | Saisissez un format délimiteur de colonne pour le fichier CSV. |
| **Identifiant unique** | Le système utilise un **identifiant du titulaire de carte** pour identifier un titulaire de carte par défaut. Vous pouvez également utiliser le prénom, le nom de famille ou l'adresse e-mail. L'identifiant unique empêche l'importation de doublons d'enregistrements personnels. |
| **Format de numéro de carte** | **Allow both hexadecimal and number (Autoriser hexadécimal et nombre)** est sélectionné par défaut. |

**: Exporter les titulaires de carte**

Cette option exporte les données du titulaire de carte dans le système vers un fichier CSV.

1. Dans l'onglet **Access management (Gestion des accès)**, cliquez sur **Import and export (Importation et exportation)**.
2. Cliquez sur **Export cardholders (Exporter titulaires de carte)**.
3. Choisissez un lieu de téléchargement et cliquez sur **Save (Sauvegarder)**.

AXIS Secure Entry for XProtect met à jour les photos des titulaires de carte dans `C:\ProgramData\Axis Communications\AXIS Camera Station\Components\AXIS Secure Entry\Cardholder photos` chaque fois que la configuration change.

**Annuler l'importation**

Le système enregistre automatiquement sa configuration lors de l'importation de titulaires de carte. L'option **Undo import (Annuler importation)** permet la restauration des données du titulaire de carte et de toutes les configurations matérielles avant l'importation du dernier titulaire de carte.

1. Dans l'onglet **Access management (Gestion des accès)**, cliquez sur **Import and export (Importation et exportation)**.
2. Cliquez sur **Undo import (Annuler importation)**.
3. Cliquez sur **Yes (Oui)**.

## Sauvegarder et restaurer

Des sauvegardes automatiques sont effectuées chaque nuit. Les trois derniers fichiers de sauvegarde sont stockés dans C:\ProgramData\AXIS Communications\AXIS Optimizer Secure Entry\backup. Pour restaurer ces fichiers :

1. Déplacez le fichier de sauvegarde vers C:\ProgramData\AXIS Communications\AXIS Optimizer Secure Entry\restore.
2. Redémarrez AXIS Secure Entry en utilisant l'une des méthodes suivantes :
   - Démarrez le programme MSC (Services), recherchez « AXIS Optimizer Secure Entry Service », puis redémarrez.

- Redémarrez votre ordinateur.

T10234037_fr

2025-10 (M3.2)